



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ν ση : Π. Τσαλδάρη 18
Ταχ. Κωδ : 46100, Ηγουμενίτσα
Πληροφ. : Σαρμπάνη Χρ.
Τηλέφωνο : 2665 3 60111, 119
e-mail : ch.sarmpani@php.gov.gr

**Ηγουμενίτσα, 17/02/2025
Αρ. πρωτ : οικ. 27552/505**

**ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο που
δραστηριοποιείται στο
συγκεκριμένο αντικείμενο**

ΘΕΜΑ: « Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συντήρηση ανελκυστήρων σε υπηρεσίες της ΠΕΘ»



(CPV : 50750000-7)

Η Περιφερειακή Ενότητα Θεσπρωτίας, λαμβάνοντας υπόψη την με αρ.πρωτ. 3646/51/10.01.2025 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, βάσει της οποίας δεν προέκυψε ανάδοχος, επανέρχεται με νέα πρόσκληση, καθώς προτίθεται να προβεί στην ανάθεση εργασιών ετήσιας συντήρησης **με μηνιαία επίβλεψη των ανελκυστήρων** α) του κτιρίου όπου στεγάζονται οι Υπηρεσίες του **Διοικητηρίου** της Π.Ε. Θεσπρωτίας (Π.Τσαλδάρη 18, Ηγουμενίτσα) και β) του κτιρίου όπου στεγάζονται οι Υπηρεσίες της **Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης** Θεσπρωτίας (Νέο Λαδοχώρι, Ηγουμενίτσα), συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης έως **1.500,00€ (χιλίων πεντακοσίων ευρώ συμπερ. ΦΠΑ)**. Η επιλογή θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, αποκλειστικά βάσει της χαμηλότερης τιμής. **Προσφορά που θα γίνει για μεμονωμένη υπηρεσία δεν γίνεται αποδεκτή.** Για τη συγκεκριμένη δαπάνη έχει εκδοθεί α) η με αριθμ. πρωτ. **180599/17087/01-11-2024** απόφαση **πολυετούς έγκρισης** και β) η με αριθμ. πρωτ. **181934/17125/05-11-2024** **βεβαίωση διάθεσης πίστωσης**, για το έτος 2025 σε βάρος των πιστώσεων του **Ε.Φ : 072 και ΚΑΕ 0851.01** του προϋπολογισμού εξόδων της ΠΕ Θεσπρωτίας και έχει εκδοθεί η **Α/Α 454 με αριθμ.πρωτ.6956/149/15-01-2025** απόφαση **ανάληψης υποχρέωσης**, η οποία καταχωρήθηκε με **α/α 449** στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της υπηρεσίας μας.

Παρακαλούμε όπως υποβάλετε την **οικονομική σας προσφορά σύμφωνα με το έντυπο που σας επισυνάπτουμε σε επεξεργάσιμη μορφή**, η οποία θα συνοδεύεται :

1. Από τον **Πίνακα Συμμόρφωσης** αναγράφοντας τις απαντήσεις σας στην σχετική στήλη
2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή μία υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου** στην οποία θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ.1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/20016)

3. **Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/86** που να αναγράφει ότι αποδέχεσθε πλήρως και χωρίς καμία επιφύλαξη, τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, ως αυτοί περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή, βάσει της οποίας, καθορίζονται οι υποχρεώσεις που θα αναλάβετε για το έργο της συντήρησης των ανελκυστήρων, καθώς επίσης ότι διαθέτετε τη δυνατότητα να καλύψετε τις περιγραφόμενες απαιτήσεις που αναφέρουμε στον Πίνακα Συμμόρφωσης.
4. **Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ**, για κάθε νόμιμη χρήση (εκτός είσπραξης χρημάτων και μεταβίβασης ακινήτων)
5. **Ασφαλιστική ενημερότητα** (κύριας & επικουρικής) σε ισχύ, για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα κατατεθούν σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Γραμματείας (Πρωτόκολλο) της Δ/νσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε Θεσπρωτίας μέχρι και **την Δευτέρα 24/02/2025 και ώρα 13:00.**

Η διάρκεια παροχής της ζητούμενης υπηρεσίας άρχεται από την ημερομηνία γνωστοποίησης της ανάθεσης στον ανάδοχο και λήγει την **31η Δεκεμβρίου του 2025.**

Η υπηρεσία μας ενδέχεται να ζητήσει ανά πάσα στιγμή, οποιοδήποτε επιπλέον δικαιολογητικό κρίνει απαραίτητο.

Συνημμένα:

1. Τεχνική Περιγραφή
2. Πίνακας Συμμόρφωσης
- 3.Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Μ.Ε.Α
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Τμήματος Προμηθειών

Σαρμπάνη Χρυσούλα

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την καλή λειτουργία και συντήρηση δύο (2) υδραυλικών ανελκυστήρων (στην δαπάνη του αναδόχου περιλαμβάνονται όλα τα υλικά που θα απαιτηθούν για την εύρυθμη, απρόσκοπτη και αδιάλειπτη λειτουργία τους).

Σε περίπτωση βλάβης κάποιου εκ των ανελκυστήρων προς συντήρηση, ο ανάδοχος πρέπει να προσέρχεται στο σημείο που θα υποδειχθεί από το Τμήμα Προμηθειών Περιφερειακής Ενότητας Θεσπρωτίας ή τη Δ/ση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Νομού Θεσπρωτίας, εντός μίας εργάσιμης ημέρας ύστερα από προφορική εντολή του υπαλλήλου προς τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει για τη συντήρηση των ανελκυστήρων πρόγραμμα εργασιών:

α) συντήρησης, β) εποπτείας και γ) ελέγχου για τον κάθε ανελκυστήρα ξεχωριστά σε δεκαπενθήμερη βάση. Στη συνέχεια θα παραδίδεται αντίστοιχο τεχνικό φύλλο μετά από κάθε συντήρηση ανελκυστήρα στο Τμήμα Προμηθειών, στο οποίο θα αποτυπώνονται αναλυτικά οι βλάβες που τυχόν εντοπίστηκαν, καθώς και τα υλικά που απαιτήθηκε να τοποθετηθούν, για την αποκατάστασή τους, τα οποία βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο.

Για το σκοπό αυτό ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διατηρεί stock ανταλλακτικών πάσης φύσεως, ούτως ώστε ο κάθε ανελκυστήρας να βρίσκεται σε λειτουργία, το αργότερο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημέρα που θα ειδοποιηθεί από το Τμήμα Προμηθειών της ΠΕΘ ότι βρίσκεται σε βλάβη. Εξαιρούνται δε και δεν βαρύνουν τον ανάδοχο α) τυχόν βελτιώσεις, τροποποιήσεις ή προσθήκες νέου εξοπλισμού, που δεν είναι εγκατεστημένος (αφορά εξοπλισμό μηχανικών, ηλεκτρολογικών και ηλεκτρονικών μερών ενός ανελκυστήρα) ή β) οι αναγκαίες αλλαγές που επιβάλλονται από τη νομοθεσία.

Ο ανάδοχος θα εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας και συντήρησης των ανελκυστήρων καθώς και θα τους πληροφορεί για όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας, ενώ επιπροσθέτως θα τους παρέχει ο ίδιος τον ανάλογο εξοπλισμό.

Η διοίκηση του φορέα, θα μπορεί να απομακρύνει προσωπικό του αναδόχου εάν αυτό δημιουργεί προβλήματα ή κριθεί ακατάλληλο για τις ανάγκες της υπηρεσίας. Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία και τεχνογνωσία στη συντήρηση ανελκυστήρων με τη συγκεκριμένη τεχνολογία.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος ειδικότερα υποχρεούται να φροντίζει για τα εξής κάτωθι :

- ✓ Την τακτική συντήρηση των ανελκυστήρων, η οποία θα γίνεται ύστερα από συνεννόηση.
- ✓ Τα άτομα που θα απασχολεί, να διαθέτουν άδεια Ηλεκτροτεχνίτη από το Υπουργείο Βιομηχανίας Δ' ειδικότητας 1^{ης} Ομάδας – ανυψωτικών μηχανημάτων, και να ακολουθούν τις οδηγίες των κατασκευαστών για την ορθή συντήρηση των ανελκυστήρων
- ✓ Να τηρεί όλους τους σχετικούς Νόμους για την εργασία (εργατική Νομοθεσία), τις αμοιβές, τα ωράρια εργασίας, τις κοινωνικές παροχές, τις αποζημιώσεις, τους φόρους, την υγεία – ασφάλεια εργατών κ.λ.π. και να ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών, για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
- ✓ Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις προς το δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και προς κάθε τρίτο.
- ✓ Να χρησιμοποιεί προσωπικό αποδεκτό στον φορέα, ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας, ήθους, συμπεριφοράς απέναντι στους τρίτους και στο προσωπικό του φορέα, ομοιόμορφης εμφάνισης με την ένδειξη «τεχνικό προσωπικό».
- ✓ Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων, να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προκύψει στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.
- ✓ Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά το τεχνικό προσωπικό που είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν, στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό.

- ✓ Ο συντηρητής θα συμπληρώνει αντίστοιχο βιβλίο Συντήρησης για κάθε ανελκυστήρα που συντηρεί, το οποίο θα ελέγχεται από το Τμήμα Προμηθειών της ΠΕΘ.
- ✓ Όταν παρουσιάζονται βλάβες στους ανελκυστήρες, απρόοπτες ή μη, ο συντηρητής ειδοποιείται από το Τμήμα Προμηθειών της ΠΕΘ και είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός μίας εργάσιμης ημέρας, με το συνεργείο του, να εξετάσει και να εκτελέσει τις απαιτούμενες εργασίες, προκειμένου να αποκαταστήσει την καλή και ομαλή λειτουργία των ανελκυστήρων. Σε περίπτωση που ο συντηρητής δεν παρουσιαστεί ή καθυστερήσει, η Δ/ση του φορέα δικαιούται να χρησιμοποιήσει άλλο Τεχνικό για αποκατάσταση της βλάβης. Το ποσό της δαπάνης αυτής βαρύνει αποκλειστικά μόνο τον συντηρητή, ο οποίος είναι και υποχρεωμένος να το καταβάλλει και να υποστεί τις ευθύνες.
- ✓ Ο συντηρητής είναι υπεύθυνος για κάθε βλάβη του κτιρίου που γίνεται από απρόσεκτη συντήρηση και υποχρεώνεται να συμμορφωθεί και να αποκαταστήσει αυτή με δικές του δαπάνες. Ο συντηρητής υποχρεώνεται να συμμορφώνεται με τις αστυνομικές διατάξεις και τους νόμους που ισχύουν, να παίρνει τα κατάλληλα μέτρα ασφαλείας για το προσωπικό και για κάθε τρίτο, είναι υπεύθυνος αστικά και ποινικά για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτο.
- ✓ Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα συνδράμει στον περιοδικό έλεγχο για την έκδοση "Πιστοποιητικών Περιοδικού Ελέγχου Εγκατάστασης Ηλεκτρικού / Υδραυλικού Ανελκυστήρα".

Πίνακας Συμμόρφωσης

Στη στήλη: «Απάντηση» πρέπει να αναγράφεται ρητά από τον προσφέροντα η λέξη «Ναι». Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, η προσφορά κρίνεται απαράδεκτη και απορρίπτεται.

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1.	Φωτοτυπία του αντίστοιχου παραστατικού σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 108/2013 (ΦΕΚ Α' 141/12-6-2013) «Καθορισμός ειδικοτήτων και βαθμίδων επαγγελματικών προσόντων για την επαγγελματική δραστηριότητα της εκτέλεσης, συντήρησης, επισκευής και λειτουργίας ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων και προϋποθέσεις για την άσκηση της δραστηριότητας αυτής από φυσικά πρόσωπα.», από το οποίο προκύπτει η δυνατότητα συντήρησης Ανελκυστήρων	ΝΑΙ	
2.	Υποχρέωση συντήρησης ανά δεκαπενθήμερο σε κάθε ανελκυστήρα	ΝΑΙ	
3.	Ο ανάδοχος βαρύνεται με τα αναλώσιμα συντήρησης των ανελκυστήρων (λάδια κλπ)	ΝΑΙ	
4.	Τα άτομα που θα απασχολεί ο ανάδοχος για τη συντήρηση των ανελκυστήρων πρέπει να διαθέτουν άδεια Ηλεκτροτεχνίτη από το Υπουργείο Βιομηχανίας, Δ' ειδικότητας 1ης Ομάδας – ανυψωτικών μηχανημάτων.	ΝΑΙ	
5.	Τα άτομα που θα απασχολούνται στη συντήρηση να ακολουθούν τις οδηγίες των κατασκευαστών για την ορθή συντήρηση των ανελκυστήρων	ΝΑΙ	
6.	Ο ανάδοχος θα τηρεί όλους τους σχετικούς Νόμους για την εργασία (εργατική Νομοθεσία), τις αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία – ασφάλεια εργατών, ασφαλιστικές εισφορές κ.λ.π. και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.	ΝΑΙ	
7.	Ο ανάδοχος θα τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων, να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προκύψει στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.	ΝΑΙ	
8.	Ο ανάδοχος θα συμπληρώνει αντίστοιχο βιβλίο Συντήρησης για κάθε ανελκυστήρα που συντηρεί.	ΝΑΙ	
9.	Αποδοχή επιβολής ποινικών ρητρών στον ανάδοχο σε περίπτωση μη έγκυρης συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.	ΝΑΙ	

____ / ____ / 2025

(ημερομηνία συμπλήρωσης)

Ο προσφέρων

(υπογραφή, ονοματεπώνυμο, σφραγίδα)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής 2 (δύο) ανελκυστήρων σε κτίριο της ΠΕΘ και της Δ/σης
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Νομού Θεσπρωτίας

Αφού έλαβα γνώση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της υπηρεσίας που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της υπηρεσίας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι τα αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη και αναλαμβάνω την εκτέλεσής της με τις ακόλουθες τιμές μονάδας:

Είδος-Υπηρεσία	Χώροι Εφαρμογών	Διάρκεια	Προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ σε Ευρώ (σύμφωνα με τον προϋπολογισμό)	Σύνολο προσφερόμενη τιμή παροχής υπηρεσίας (από την ανάθεση έως 31/12/2025)
Συντήρηση δύο (2) ανελκυστήρων όπως αναφέρονται στην Τεχνική περιγραφή	Π.Τσαλδάρη 18 Ηγουμενίτσα & Νέο Λαδοχώρι	Από την ανάθεση μέχρι 31/12/2025	1.209,67 ευρώ	
Σύνολο(σύμφωνα με τον προϋπολογισμό)			1.209,67 ευρώ	Σύνολο προσφοράς
ΦΠΑ 24%			290,33 ευρώ	ΦΠΑ 24%
Τελική τιμή με ΦΠΑ(σύμφωνα με τον προϋπολογισμό)			1.500,00 ευρώ	Τελική τιμή με ΦΠΑ
Σύνολο ολογράφως:.....				
(Τόπος) / / 2025 (ημερομηνία)				
συμπλήρωσης)				
Ο προσφέρων (υπογραφή, ονοματεπώνυμο, σφραγίδα)				